



Труд сотрудников отдела комплектования и обработки документов библиотеки имени А.П. Чехова известен немногим, но результаты этого труда впечатляют.

Путь книги

Людмила СИВКОВА

Свой путь к читателю любое издание, поступившее в библиотеку, начинает именно отсюда. Здесь книги, журналы и газеты получают библиотечную прописку: регистрируются в учетном каталоге, проходят техническую и библиографическую обработку, обретают штампель, инвентарный номер, шифр хранения и прочие служебные реквизиты. И лишь пройдя все регистрационные процедуры, книга попадет на полку того или иного структурного подразделения городской библиотечной системы.

Предшественник нынешнего отдела комплектования и обработки документов – сектор обработки – появился в Чеховской библиотеке в 1957 году, а уже через год стал самостоятельным отделом, поскольку объем работы в подразделении стремительно рос. В 1979 году произошла централизация городских библиотек, знаковое событие, предполагающее создание единого фонда, единого справочно-библиографического аппарата и единого руководства. После объединения в единую библиотечную систему, центральной библиотекой в Таганроге стала Чеховка.

Централизация существенно расширила функции отдела комплектования и обработки документов: те-

перь абсолютно вся литература – приобретаемая библиотекой, подаренная издательствами, благотворителями или простыми читателями – поступала сюда для регистрации в учетном каталоге, который одновременно стал и генеральным алфавитным каталогом для всех библиотек, вошедших в систему.

В 1994 году информационную структуру дополнил электронный каталог, поисковые возможности которого заметно превосходили традиционные бумажные. Библиографические записи в электронном каталоге стали создавать сотрудники отдела комплектования и обработки документов. Доступ к электронному каталогу каждый интересующийся читатель получает на сайтах cbs-tag.ru и taglib.ru. Сотрудники отдела участвуют в формировании единого библиотечного фонда – изучают потребности и интересы читателей, анализируют предложения издательств и приобретают самые интересные и достойные книги.

Отдел занимается комплектованием книг, электронных изданий, организацией подписки на периодические издания, обработкой поступающей литературы в автоматизированном режиме.

Через руки работников отдела ежегодно проходят тысячи книг, которые затем попадают в 16 структурных подразделений библиотечной системы города.